

## 第3 久喜市行政改革実施計画

### 1 久喜市行政改革実施計画一覧表

□ 重点項目				
(□) 主要課題				
整理番号	実施項目	主管課	関係課	ページ
<b>1 市民ニーズに対応した行政サービスの向上</b>				
(1) 窓口サービスの充実				
1	総合窓口の充実	企画政策課	市民課（総合窓口）	25
2	一般旅券（パスポート）の申請受理、交付等の実施	市民課（総合窓口）	企画政策課	25
(2) 行政サービスの向上				
3	証明書交付方法の拡充	市民課（総合窓口）	関係課	26
4	自動交付機による証明書発行手数料の引き下げ	市民課（総合窓口）	関係課	26
5	市税等のペイジー及びクレジットカードによる収納の検討	収納課	関係課	27
6	重度心身障害者医療費の市内窓口払いの見直し	障がい者福祉課		27
7	自立支援デイサービス事業の推進	介護福祉課		28
8	公立保育所の乳児（0歳児）保育の拡大	保育課		28
9	放課後子ども教室の推進	生涯学習課		29
10	市内公共交通の充実	生活安全課	企画政策課	29
11	市民活動のための場所の提供	自治振興課	関係課	30
(3) 公共施設の耐震化の推進				
12	小・中学校施設の耐震化の推進	教育総務課	開発建築課	31
13	本庁舎及び公民館等の公共施設の耐震化の推進	管財課 施設所管課	開発建築課	31
<b>2 市民、地域、NPO、企業など多様な団体との連携・協働</b>				
(1) 市民等との連携・協働				
14	自主防災組織の育成	消防防災課		32
15	介護予防ボランティアの育成	介護福祉課		32
16	コンビニエンスストアとの業務提携の推進	企画政策課	関係課	33
(2) 民間委託・指定管理者制度の推進				
17	民間委託の推進	企画政策課	全課	34
18	選挙事務に人材派遣の導入	庶務課		34
19	市民課（総合窓口）業務に民間活用の検討	市民課（総合窓口）		35
20	指定管理者制度の推進	施設所管課	企画政策課	35
<b>3 柔軟に対応できる成果重視の行政運営</b>				
(1) 効率的な組織・機構の整備				
21	効率的・効果的な組織機構の構築	企画政策課	全課	36
22	日曜開庁の見直し	企画政策課	関係課	36
23	幼保一体化のあり方の検討	学務課 保育課		37
24	防災体制の充実	消防防災課	全課	37
(2) 地方分権・広域行政の推進				
25	権限移譲事務の受入れの推進	企画政策課	全課	38
26	シティセールスの推進	企画政策課	全課	38

□ 重点項目				
(□) 主要課題				
整理番号	実施項目	主管課	関係課	ページ
27	パブリシティの推進	広報広聴課	全課	39
28	田園都市づくり協議会による広域行政の推進	企画政策課	関係課	39
(3) 電子市役所の推進				
29	市政情報の積極的な発信	広報広聴課	全課	40
30	ホームページの充実	広報広聴課	全課	40
31	議会本会議のインターネット配信の導入	議会総務課		41
32	電子入札の拡充	契約検査課		41
33	情報システム再構築計画の見直し	管財課	関係課	42
34	住民情報システムの改修	管財課	市民課(総合窓口)	42
35	統合型GISの導入の検討	管財課	関係課	43

4 事務事業の選択と集中				
(1) 事務事業の効率化				
36	行政評価システムの推進	企画政策課	全課	44
37	事業仕分けの実施の検討	企画政策課	関係課	44
38	職員提案制度の導入	企画政策課	全課	45
39	事務専決の見直し	企画政策課	全課	45
40	電子決裁の導入の検討	庶務課	公文書館 関係課	46
41	道路台帳の一元化の推進	建設管理課	総合支所建設課	46
(2) 事務事業の見直し				
42	新電力(特定規模電気事業者)制度の活用	管財課	関係課	47
43	「久喜市公共工事コスト縮減対策行動計画」の策定	道路河川課	全課	47
44	団体事務局の見直し	企画政策課	団体事務局所管課	48
45	学校給食の運営方針の検討	学務課		48
46	安定した水の確保	水道施設課		49
47	公用自動車保有台数の見直し	管財課	総合支所総務管理課	49
48	障がい者の差別の禁止に関する条例の制定の検討	障がい者福祉課		50
49	久喜市民プール事業の検討	都市整備課		50
50	農業センター事業の検討	鷺宮総合支所環境経済課		51
51	常任委員会会議録の見直し	議会総務課		51
(3) 環境に配慮した取り組み				
52	公共施設の節電の推進	管財課	施設所管課	52
53	太陽光発電の推進	環境課	施設所管課	52
54	LED照明等の導入の検討	環境課	施設所管課	53
55	雨水の有効活用の推進	環境課	施設所管課	53
56	緑のカーテンの設置の推進	環境課	施設所管課	54
57	公用自転車の推進	管財課	総合支所総務管理課	54

5 人材の育成と職員定員管理・給与の適正化				
(1) 人材の育成・活用				
58	職場における人材育成の推進	人事課	全課	55
59	人事評価制度の推進	人事課		55
60	職員の昇任・昇格制度の適正運用	人事課		56

□ 重点項目				
(□) 主要課題				
整理番号	実施項目	主管課	関係課	ページ
(2) 職員定員管理・給与等の適正化				
61	職員定員管理の適正化	人事課		57
62	適正な給与制度の堅持と公表	人事課		57
63	時間外勤務の削減	人事課	全課	58
6 健全な財政運営の推進				
(1) 安定した財政運営				
64	長期財政計画の定期的な見直しと公表	財政課		59
65	分かりやすい財政状況等の公表	財政課		59
66	財政調整基金の確保	財政課		60
67	財政指標（経常収支比率・公債費負担比率）の目標値の設定	財政課		60
68	公共施設修繕基金の創設及び土地開発基金の廃止の検討	財政課		61
69	市債の繰上げ償還の実施	財政課		61
70	補助金の見直し	補助金所管課	財政課	62
71	各種団体への加入・負担金の精査	負担金所管課	財政課	62
72	一部事務組合負担金の精査	一部事務組合所管課	財政課	63
73	部への予算配分（事業部制）の推進	財政課	全課	63
74	トータルコスト予算の導入	財政課	全課	64
75	スクラップ・アンド・ビルド予算編成の推進	財政課	全課	64
76	ゼロ予算事業の推進	財政課	全課	65
77	プライマリーバランスの黒字化	財政課		65
78	監査の充実	監査委員事務局	全課	66
(2) 受益と負担の適正化				
79	使用料の見直し	使用料所管課	財政課	67
80	手数料の見直し	手数料所管課	財政課	67
81	下水道未接続者への加入の促進	下水道業務課		68
82	下水道使用料の見直し	下水道業務課		68
83	農業集落排水使用料の見直し	下水道業務課		69
84	公立幼稚園の保育料の検討	学務課		69
(3) 自主財源の確保				
85	市税・国民健康保険税の滞納額の圧縮	収納課		70
86	保育所保育料の滞納額の圧縮	保育課		70
87	学校給食費の滞納額の圧縮	学務課		71
88	有料広告等の導入による収入確保	企画政策課	関係課	71
89	自動販売機設置事業者の公募	施設所管課	管財課	72
90	ネーミングライツ（公共施設の命名権）の検討	企画政策課	施設所管課	72
91	ふるさと納税の受入れ推進	企画政策課		73
92	産業基盤の整備による自主財源の確保	都市計画課 商工観光課		73
(4) 市有財産の有効活用				
93	市有財産の有効活用の推進	企画政策課 管財課	総合支所総務管理課	74
94	PRE戦略の検討	企画政策課	管財課 施設所管課	74
95	栗橋いきいき活動センターしずか館と栗橋公民館の統廃合の検討	生涯学習課 中央公民館		75

## 2 久喜市行政改革実施計画(案)の表記の見方

①整理番号	1	②主管課	企画政策課	③関係課	市民課（総合窓口）
④実施項目	総合窓口の充実			⑤目標時期	継続実施
⑥現 状	市民課（総合窓口）において、住民異動や戸籍の届出、印鑑登録申請、国民健康保険の資格異動、子ども医療費の受給資格申請、小・中学校の学区の指定などの業務を行っています。				
⑦改革の方針	市民課（総合窓口）を中心に、効果的・効率的で市民にわかりやすい窓口を構築するとともに、各種届出や申請が一箇所で完結できるワンストップサービスの充実を図ります。				
⑧実施内容	⑨実施時期				
	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
総合窓口の充実					
⑩数値目標	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
⑪財政効果額	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度

①整理番号	行政改革実施計画の実施項目の整理番号を表します。	
②主管課	実施項目の内容に取り組む平成24年度の主管課を表します。	
③関係課	実施項目に内容に取り組む平成24年度の関係のある課を表します。（本庁の主管課に併せて総合支所の関係課で取り組む場合には、基本的には総合支所の関係課は表記していません。）	
④実施項目	行政改革実施計画の実施項目の名称を表します。	
⑤目標時期	実施項目の目標時期を表します。	
⑥現 状	計画策定時である平成23年度の実施項目の現状を表します。	
⑦改革の方針	実施項目をどのような方向で改革・改善するか、改革の方針を表します。	
⑧実施内容	実施項目の具体的な取り組み内容を表します。	
⑨実施時期	検 討	実施項目の内容を検討することを表します。
	準 備	実施に向けて準備を行うことを表します。
	試 行	試行として実施することを表します。
	適時実施	実施項目の内容を実施する必要がある場合に、可能なものから適時行う（検討結果、実施しない場合も含む。）ことを表します。
	策 定	計画等の策定をすることを表します。
	実 施	実施項目の内容に取り組むことを表します。
⑩数値目標	実施項目の内容に取り組むことによる、数値目標を表します。	
⑪財政効果額	実施項目に取り組むことにより、基準年（基本的に平成23年度）と比較した、財政効果見込み額を表します。なお、職員の人件費は、整理番号20、61、63の実施項目を除き、含めていません。	

※実施項目の内容は、計画策定時（平成23年度）の表記・試算となっています。

今後、各実施項目の検討・取り組み状況等により、内容が変更となる場合があります。